

Согласовано  
Председатель СШ

*Краснаур*

Принято решением  
Педагогического совета  
№ 1 от 26.01.16



Утверждаю  
директор МБОУ СОШ № 11  
И.Н. Баранова  
приказ № 1 от 27.01.16  
Рег. № 1000

## КОДЕКС

### этики и служебного поведения

### педагогических работников МБОУ СОШ № 11.

#### 1. Общие положения.

- 1.1 Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ СОШ № 11 (далее - Кодекс) - документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри школы, совершенствования управленческой структуры. Кодекс - это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым коллектив укрепляет высокую репутацию школы, поддерживая ее авторитет и продолжая традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
- 1.2 Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.
- 1.3 Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
- 1.4 Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных педагогов, так и иных служб (Совета школы, администрации) образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются педагогическим советом образовательного учреждения.
- 1.5 Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса. Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педагогическом совете, публикуется на официальном сайте школы.
- 1.6 Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники ОУ, работающие с детьми.
- 1.7 Данный Кодекс педагогов определяет основные нормы профессиональной этики, которые:  
регулируют отношения между педагогами, учащимися и их <sup>1</sup>родителями, а  
также другими работниками ОУ;  
- защищают их человеческую ценность и достоинство;  
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и

честь их профессии;

- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **2 Предмет регулирования.**

2.1 Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) работника школы в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

2.2 Кодекс способствует созданию и сохранению здоровой рабочей атмосферы.

2.3 Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить с Кодексом всех педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и других работников ОУ.

## **3 Цель Кодекса.**

3.1 Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

3.2 Кодекс способствует дисциплине и взаимоуважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

## **4 Сфера регулирования.**

4.1 Кодекс распространяется на всех работников школы.

4.2 Руководитель образовательного учреждения, администрация, педагоги и другие сотрудники школы, родители способствуют соблюдению Кодекса этики.

## **5 Источники и принципы педагогической этики:**

5.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

5.2 Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

## **6 Механизмы внедрения.**

6.1 Оптимальными формами внедрения являются:

- информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса, механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;

- стимулирование сотрудников;

- организация внутришкольных конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов;

- учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда учреждения.

## **7 Основные нормы.**

7.1 Личность педагога:

- профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей;

- педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение,

самоопределение и самовоспитание.

- для педагога необходимо постоянное самосовершенствование. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском новых оптимальных методов работы.

#### 7.2 Ответственность:

- педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - образование подрастающего поколения;

- педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей;

- педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

#### 7.3 Авторитет, честь, репутация:

- своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога;

- педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития;

- в общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

- авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках;

- педагог воспитывает на своем положительном примере;

- педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни. Но выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей;

- педагог дорожит своей репутацией.

### 8 Взаимоотношения с другими лицами.

#### 8.1 Общение педагога с учениками:

- стиль общения педагога с учениками строится на взаимном уважении;

- в первую очередь, педагог должен быть требователен к себе.

Требовательность педагога по отношению к ученику позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития.

Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания;

- педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание

сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку;



- при оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок;
- педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения;
- педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений;
- педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную;
- занятия частной практикой в стенах школы запрещены;
- педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии;
- педагог не должен обсуждать с учениками других учителей, т.к. это может отрицательно повлиять на имидж учителя.

#### 8.2. Общение между сотрудниками ОУ:

- взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц;
- педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет;
- сотрудники образовательного учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь школы за пределами школы, в том числе и в социальных сетях Интернет;
- если это будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими сотрудниками общеобразовательного учреждения, а также учениками, то Комиссия имеет право вызвать на внеочередное заседание «нарушителя» (педагога, ученика, сотрудника, родителя), уличенного в этом противоправном действии и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности;
- педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников ОУ, если это не противоречит действующему законодательству;

- вполне допустимы и приветствуются положительные отзывы, комментарии и реклама педагогов об ОУ за пределами учебного заведения;
- преследование педагога за критику запрещено, критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной;
- важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях;
- педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

### 8.3 Взаимоотношения с администрацией:

- образовательное учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости;
- администрация ОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности;
- в ОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель школы и Комиссия по этике;
- администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационная категория и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений;
- администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия;
- администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей;
- оценки и решения руководителя ОУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов;
- педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ОУ. Администрация не имеет права скрывать или искажать информацию, способную повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия;
- за руководителем ОУ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта. Комиссия по этике может дать

рекомендации (аргументировано, на основании полученных доказательств) руководителю для принятия какого-либо решения;

- педагоги ОУ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике;
- в случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики руководитель школы должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям Кодекса.

#### 8.4 Отношения с родителями (законными представителями) учащихся:

- консультация родителей по проблемам воспитания детей - важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в ОУ;
- педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение;
- педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное;
- отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей;
- на отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) школе.

#### 8.5 Взаимоотношения с обществом:

- педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком;
- педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения;
- педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

#### 8.6 Академическая свобода и свобода слова.

- педагог имеет право пользоваться различными источниками информации;
- при отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо;
- педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной

деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны;

- педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными;

- педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

#### 8.7 Использование информационных ресурсов:

- педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество ОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

#### 8.8 Личные интересы и самоотвод:

- педагог и руководитель школы объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей;

- если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения;

- педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

#### 8.9 Благотворительность и меценатство:

- школа имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц;

- педагог строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача;

- руководитель школы или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению, оформленную соответствующим образом.

#### 8.10 Прием на работу и перевод на более высокую должность:

- руководитель школы должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

## **9. Механизм работы Комиссии по этике.**

- 9.1. Каждое методическое объединение имеет право предоставить одного кандидата для работы в Комиссии по этике.
- 9.2. Также существует возможность самовыдвижения.
- 9.3. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения общего собрания педагогических работников.
- 9.4. Срок полномочия председателя - один год. Срок может быть продлен на общем собрании путем голосования.
- 9.5. Члены Комиссии также избираются сроком на один год и могут быть переизбраны на следующий срок путем открытого голосования.
- 9.6. Один раз в год Председатель Комиссии по этике предоставляет отчет о проделанной работе руководителю ОУ.
- 9.7. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.
- 9.8. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.
- 9.9. Председатель Комиссии подчиняется руководителю ОУ, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу школы, законодательству РФ.
- 9.10. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, ученика и их родителей не собирая для этого весь состав Комиссии.
- 9.11. Председатель имеет право обратиться за помощью к руководителю ОУ для разрешения особо острых конфликтов.
- 9.12. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 9.13. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
- 9.14. Вызов Комиссией на беседу педагога, сотрудника, ученика и их родителей не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.
- 9.15. Комиссия также имеет право подать жалобу на имя руководителя ОУ. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к руководителю ОУ.
- 9.16. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя руководителя ОУ. В данном случае председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление- жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправиться.
- 9.17. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.